

CURRICULUM VITAE

Vladimir Alexei Rodrigues Rocha
Consultor Associado a Luis Borges Assessoria em Gestão Ltda.

vladimir_alexei@yahoo.com.br

Tel: (31) 9963-6133

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Pós-graduação:

- MBA – Gerência de Projetos, Fundação Getúlio Vargas - FGV

Graduação:

- Administração de Empresas – Recursos Humanos- UniBH

PRINCIPAIS ÁREAS DE ATUAÇÃO NA GESTÃO DE NEGÓCIOS

- Coaching para executivos
- Desdobramento de Metas Estratégicas
- Elaboração e Gestão de Projetos
- Estrutura organizacional,
- Gestão de Pessoas (Plano de Cargos, Gestão de Desempenho, Treinamento e Desenvolvimento, Planejamento de Pessoal)
- Gestão de Processos
- Governança corporativa
- Identidade organizacional, objetivos e medidas de desempenho, alinhamento das estratégias, mapas estratégicos personalizados ao negócio do cliente
- Planejamento Estratégico (utilizando metodologia BSC – Balance Score Card)
- Vantagem Competitiva

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL COMO CONSULTOR / INSTRUTOR

- ✓ ARIA RECURSOS HUMANOS
- ✓ CREA MG
- ✓ FIEMG / IEL – LGA MINERADORA
- ✓ METALVALE
- ✓ PERFIL EMBALAGEM
- ✓ RESICOM
- ✓ SENIOR ENGENHARIA

PARTICIPAÇÃO EM CURSOS DE CURTA DURAÇÃO

- Programa de Desenvolvimento Gerencial - PDG, FACE – UFMG
- Avaliação de Desempenho por competência - Consultre
- Gerenciamento para resultados - INDG
- *Expomanagement* - HSM-Management

CURRICULUM VITAE

- Gestão Estratégica com BSC - 3GEN Consultores
- *Gestão Operacional* - Luis Borges Assessoria em Gestão
- Gerenciamento de Projetos de software ênfase em planejamento - IETEC
- Mudança Organizacional - BI MG/FGV
- Liderança, Trabalho em Equipe e Comunicação – BI MG/FGV
- Modelagem de negócios com UML - DCC – UFMG
- Análise e modelagem orientada a objetos com UML - DCC- UFMG
- Preparatório para certificação PMP – IETEC
- Atualização em Legislação Cultural, Marketing Cultural e Captação de Recursos – Festival de Inverno/UFMG
- IntraEmpreendedorismo – Instituto Inovação (UFMG)
- *Team Building* – Liderança Estratégica de Resultados

IDIOMAS

- *Espanhol*: leitura intermediária, escrita básica.
- *Inglês*: leitura intermediária, escrita básica.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa – FUNDEP

Gerente de Área - Gestão de Pessoas

Instituição com faturamento anual de ~R\$450milhões. Orçamento da área: R\$1,7Milhões.

Implantação e gerenciamento da área e seus subsistemas: planejamento de pessoal; recrutamento e seleção; treinamento e desenvolvimento; plano de cargos e salários; administração de benefícios; SESMT; qualidade de vida no trabalho; mapeamento e gerenciamento de competência; gestão de desempenho; programas com pessoas com deficiência, menores aprendizes (inclusões sociais), desenvolvimento de políticas, código de ética e interface estratégica com a Diretoria.

Coordenador da APP – Assessoria de Planejamento e Processos

Coordenar projetos estratégicos vinculados a Superintendência/Diretoria com as seguintes atividades:

Implantação da gestão estratégica fundep (GEF) utilizando o BSC - Balanced Scorecard, análise ambiental, forças e fraquezas, ameaças e oportunidades, vantagens competitivas e projetos estratégicos dentre eles os de mudança organizacional, desdobrando em táticas e operações.

CURRICULUM VITAE

Implantação do SGP (Sistema de Gestão de Processos) disseminando método de documentação de processos de trabalho, utilizando PDCA e outras ferramentas de gestão da qualidade.

Coordenar projetos institucionais: desenvolvimento de um novo portal para atendimento aos clientes; projeto de segurança institucional (riscos operacionais); projeto de controle de qualidade dos serviços da organização;

Acompanhamento do projeto de migração de plataforma de informática em todas as áreas da organização (reuniões utilizando método de desenvolvimento “ágil” de sistemas – *Scrum*).

Gerente de Prestação de Contas

Responsável pela gestão do projeto de reestruturação do setor (prestação de contas), coordenação de equipes: aperfeiçoamento de programas gerenciais, elaboração de relatórios e desenvolvimento de indicadores de qualidade e produtividade, controle e alinhamento com demais gerências. Experiência com prestação de contas nas áreas de saúde, educação, planejamento, trabalho, meio ambiente, vigilância sanitária com as seguintes instituições de fomento como FINEP, FAPEMIG, CNPq, Fiocruz e Petrobrás, órgãos internacionais e representantes no Brasil: Banco Mundial (BID), DFID (Department for International Development), Organização Mundial da Saúde (WHO), Organização Pan-americana de Saúde (OPAS), Fundação Ford e Kellogg, iniciativa privada e ONG's, entre elas a Fundação Boticário, CVRD, White Martins, Instituto Ayrton Senna, dentre outros;

Principais resultados na Gestão

Implantação da Área de Gestão de Pessoas e a condução de seus processos como agente de mudança cultural, consultoria interna e novas políticas organizacionais no que diz respeito a Pessoas;

Implantação da Gestão Estratégica FUNDEP (GEF) – concepção, estruturação, aprovação da Diretoria e implantação;

Mapeamento de todos os processos de trabalho da Organização bem como o redesenho de processos para otimização de resultados;

Desenvolvimento de ferramentas gerenciais;

Introdução à cultura de “gestão estratégica” e “gestão de projetos”;

Desenvolvimento de pessoas.

Ernst & Young Auditores Independentes (RJ/BH) - 1995 a 1996 – Assis.Admin.

Ponto 3 Corretora de Câmbio (RJ)- 1992 a 1995 – Assistente Operações/contábil

Bartofil Ind.Comércio Ltda. (PN/MG)- 1991 a 1992 – Assistente Financeiro

Japielna Ltda. (PN/MG) 1988 a 1990 – Comprador

OUTRAS INFORMAÇÕES

Membro do Capítulo Mineiro do PMI – *Project Management Institute*
Domínio do pacote Office
MsVisio
MsProject
BizAgi
Interprise Architect
HP12C